年度　マミー・レインボーきっず@茅ヶ崎サザンst.　入会申請書

勤務（内定）証明書

氏名	七色　虹子	生年月日	１９７８　年　８月　６日
住所	神奈川県茅ヶ崎市元町1丁目		

採用（予定）年月日		２０１５年　４月　２日	
勤務日数		週　５日　（月平均　２０　日）	
休日（〇をしてください）		月・火・水・木・金・土・日・祝日・年末年始・その他（　　）	
勤務時間		月～金曜日	９時　００分～　１７時　１５分
		土曜日	時　分～　時
備考	変則勤務等の場合の曜日・時間（上の勤務時間の曜日も訂正し、記入してください）	曜日	時　分～　時
		曜日	時　分～　時
	残業が恒常的（週3日以上）にある場合	週　３日　・　１時間　分程度の残業あり	
	育児休業を取得中の場合の期間	年　月　日～　年　月　日	
	実際の勤務場所が、証明の場所と異なる場合	勤務先名	
		所在地	
		電話番号	
	その他		

※該当しない部分には斜線を引いてください。

上記のとおり勤務（内定）していることを証明します。

２０２〇年　１２月　１日

営業所

マミー・レインボーきっず@茅ヶ崎サザンSt.　施設長殿

事業所名　株式会社〇〇〇〇
代表者　代表取締役　〇〇　〇〇
所在地　神奈川県茅ヶ崎市幸町〇-〇〇-〇〇
電話番号　０４６７-〇〇-〇〇〇〇

※この証明書は、マミー・レインボーきっず@茅ヶ崎サザンSt.入会のための付属資料とするもので、それ以外に使用することはありませんので、正確に記入の上、証明をお願いいたします。勤務時間は24時間表記でお願いいたします。

※会社・事業所の代表者名により証明してください。

※採用内定・育児休業取得中の方については、就労予定・復職後の内容でご記入ください。

※証明書を訂正する場合は、必ず二重線で抹消・加筆し、訂正印を押印してください。入会の審査に使用しますので、訂正印のないもの、修正液等により修正されたものは、証明書としての効力がなくなります。

※変則勤務・ローテーション等で、この用紙に記入しきれない場合は、直近1か月分のシフト表を添付してください。
なお、内容について問合わせをする場合がありますので、よろしくお願いいたします。

ご記入の際に不明な点等がありましたら、下記担当までお問合わせください。
マミー・レインボーきっず@茅ヶ崎サザンSt.　0467－40－5551